

*Concejo Deliberante  
de la Ciudad de Ushuaia*

AREA DE DEBATE  
Comisión Permanente de  
Hacienda, Presupuesto y Cuentas

ACTA N.º 6/2025

## ACTA COMISIÓN PERMANENTE DE HACIENDA, PRESUPUESTO Y CUENTAS

En la ciudad de Ushuaia a los 20 días del mes de noviembre del año 2025, siendo la hora 11:08, en la Sala de Comisiones del Concejo Deliberante se reúne la Comisión Permanente de Hacienda, Presupuesto y Cuentas, a cargo de la presidencia el concejal Fernando OYARZÚN (FORJA) y conformada por los concejales y concejalas Vladimir ESPECHE (MPF), Laura AVILA (PJ), Nicolás PELLOLI (PJ), Yesica GARAY (PJ), y Valter TAVARONE (SOMOS FUEGUINOS).----

Se encuentra presente la secretaria administrativa Lic. Noelia BUTT, y el Secretario de Relaciones Parlamentarias, Sr. Omar BECERRA.-----

Se da tratamiento al siguiente asunto:-----

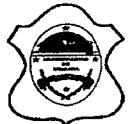
**Asunto 881/2025, expediente 120/2025. Departamento Ejecutivo Municipal.** Remite proyecto de ordenanza referente a estimar en la suma de \$156.999.702.848 el Cálculo de Recursos Corrientes y de Capital destinado a atender erogaciones de la Administración Municipal para el Ejercicio 2026.-----

El presidente OYARZÚN explica el funcionamiento de la comisión.-----

Se presenta la Jueza del Juzgado Administrativo Municipal de Faltas, Silvina Lorena OYARZÚN SANTANA, junto con la Secretaria del Juzgado, María Laura ESTEVEZ NUÑEZ.-----

La presentación es acompañada con soporte visual (power point), el cual se adjuntará a la presente.-----

Siendo la hora 11:16 se incorporan el concejal DE LA VEGA, a cargo de la intendencia, y la concejal ESCALANTE.-----



Concejo Deliberante  
de la Ciudad de Ushuaia

AREA DE DEBATE  
Comisión Permanente de  
Hacienda, Presupuesto y Cuentas

El presidente OYARZÚN agradece por la presentación y abre el espacio de preguntas y consulta con cuánto personal cuenta el Juzgado Municipal de Faltas.----

La jueza contesta que tienen un total de 33 empleados y 23 están cumpliendo tiempo completo. Comenta que en la presentación no pusieron con cuento personal contaban.-----

El presidente consulta para qué gastos se presupuestan 53 millones.-----

OVIEDO contesta que actualmente el gasto es de 14 millones y se lo amplió un poco más para el presupuesto 2026.-----

PELLOLI felicita al personal y agradece el trabajo en conjunto con el Concejo Deliberante.-----

AVILA comenta respecto al porcentaje de hombres y mujeres que cometan infracciones de tránsito, y lo destaca ya que se presentan muchos desafíos a la hora de romper con el prejuicio de las mujeres al volante.-----

OYARZÚN SANTANA agradece las palabras de la concejal Avila.-----

TAVARONE consulta respecto al gasto de capital y bienes de uso.-----

OYARZÚN SANTANA responde que son para gastos generales que hacen al funcionamiento del Juzgado.-----

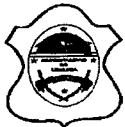
TAVARONE consulta por qué la partida presupuestaria continúa figurando en la parte de partida de personal.-----

OYARZÚN SANTANA agrega que es un tema de orden y hay intención de reconfigurarla comenta que su jefe es el intendente y son una dependencia municipal pero no una Secretaría de este, por lo que están trabajando en ordenar su independencia.-----

El presidente consulta con cuántos abogados cuenta el Juzgado.-----

OYARZÚN SANTANA responde que son 3 los abogados que conforman el equipo, que originalmente eran 4 pero falleció un prosecitorio y no fue reemplazado.-----

El presidente consulta si es necesario aumentar el personal-----



Concejo Deliberante  
de la Ciudad de Ushuaia

AREA DE DEBATE  
Comisión Permanente de  
Hacienda, Presupuesto y Cuentas

La jueza le responde que son necesarios más profesionales, abogados específicamente.

TAVARONE consulta si la digitalización se hace con recursos propios.

OYARZÚN SANTANA responde que cuentan con un sistema que se diseñó para eso.

TAVARONE entonces consulta si es de diseño propio.

OYARZÚN SANTANA expresa que sí.

TAVARONE entonces consulta respecto a una nota que se les envió desde la comisión de Digesto y todavía no fue respondida.

La jueza le informa que sí tiene en conocimiento de eso y sera respondida.

El presidente agradece la implementación de la hora silenciosa y agradece la presentación.

Siendo la hora 11:45 se pasa a cuarto intermedio.

Siendo la hora 12:02 se levanta el cuarto intermedio.

El presidente da la bienvenida al presidente de la UISE y a su equipo, y explica la metodología de la comisión.

Se presenta el presidente de Ushuaia Integral Sociedad del Estado, José LABROCA, junto con su equipo de trabajo.

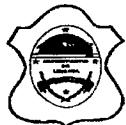
La presentación es acompañada con soporte visual (power point), el cual se adjuntará a la presente.

Siendo la hora 12:06 se retira la secretaría administrativa, BUTT

El presidente OYARZÚN agradece por la presentación y abre el espacio de preguntas.

ESPECHE consulta cuántas unidades están en funcionamiento.

LABROCA responde que son 25 grandes, 8 combis y 3 unidades más chiquitas que están fuera de servicio.



*Concejo Deliberante  
de la Ciudad de Ushuaia*

AREA DE DEBATE  
Comisión Permanente de  
Hacienda, Presupuesto y Cuentas

ESPECHE consulta cuántas unidades están a punto de finalizar la habilitación.-----

LABROCA responde que son 8 unidades por dar de bajar próximamente.-----

ESCALANTE agradece la participación y el trabajo que se llevó a cabo en el año 2025, donde ampliaron el recorrido.-----

LABROCA agrega que se trabaja en el invierno que es muy difícil y tratan de brindar un buen servicio.-----

ESCALANTE consulta sobre la baja del número de corte de boleto.-----

LABROCA responde que hay dos razones, que hay muchos que caminan y si se nota que hay mucho menos gente.-----

TAVARONE felicita por las mejoras en la empresa y consulta sobre el precio del boleto, si esos números reflejan el posible aumento del precio.-----

LABROCA hace referencia sobre una presentación del concejal en la Sindicatura Municipal, y explica sobre la tarifa y cómo lo evalúan.-----

TAVARONE agrega que más allá de lo comentado a cuál sería la tarifa, sujeta a Asamblea Tarifaria, pero que se espera subir el precio a más de \$2.700.-----

LABROCA agrega que van a hacer una aclaración en la aplicación y lo van a publicar.-----

TAVARONE comenta que los vecinos no pueden intervenir en la asamblea tarifaria, que ese debate se tiene entre el ejecutivo y la empresa.-----

LABROCA aclara que fue una mala redacción.-----

TAVARONE agrega que van a estar a la espera de los trabajos y está de acuerdo con el aumento del boleto.-----

LABROCA comenta que está muy ligado al municipio.-----

TAVARONE comenta que vieron las investigaciones de la Sindicatura pero que no se tomó en cuenta ninguno de las pruebas presentadas por él.-----

LABROCA comenta que los citaron y llevaron todos los elementos solicitados.-----



*Concejo Deliberante  
de la Ciudad de Ushuaia*

AREA DE DEBATE  
Comisión Permanente de  
Hacienda, Presupuesto y Cuentas

Toma la palabra BECERRA y comenta que se está evaluando una situación y se vencieron los plazos.

LABROCA aclara que no pensaron en ese valor, \$2.700, sino que van a buscar un aumento pero acorde a lo de localidades que tienen realidades parecidas a las de nuestra ciudad.

PELLOLI da la bienvenida y las gracias al equipo de la UISE, consulta sobre la idea de mejorar el servicios para las personas con discapacidad y si la UISE conoce la cantidad de usuarios.

LABROCA contesta que fue muy bueno tener las unidades que funcionaron bien en otras ciudades pero que se dificulta en la ciudad debido a la geografía de la misma, que se pusieron en contacto con el CAAD para conocer el dato de cuántos serían los usuarios. Agrega que el servicio de taxi tendría que tener móviles habilitados, pero entiende que es una cuestión de precios.

Aclara también que son aproximadamente unas 10 personas la que tienen una discapacidad que les requiere manejarse en silla de ruedas.

OYARZÚN agrega que con los terrenos que tienen la municipalidad deberían tener un lugar propio para trabajar con unidades.

LABROCA comenta que está en el plan de la empresa tener su propio galpón pero que no encuentran el espacio correcto, ya que los propuestos no les son beneficiosos por las condiciones geográficas de la zona.

GARAY toma la palabra y felicita al equipo de UISE. Comenta que hace falta compromiso de parte de la comunidad, que rompen lo que el Estado arregla.

LABROCA agrega que esta mañana se colocó una garita.

AVILA agrega que no es potestad de la UISE colocar garitas y consulta sobre cuántas paradas hay en la ciudad.

LABROCA contesta que son 222 paradas.

AVILA comenta que hay una resolución, la 211, que es sobre las calles Yámanas e Isla Año Nuevo, que había una parada y la sacaron.



*Concejo Deliberante  
de la Ciudad de Ushuaia*

AREA DE DEBATE  
Comisión Permanente de  
Hacienda, Presupuesto y Cuentas

LABROCA responde que no son ellos los que retiran las garitas que no es trabajo de UISE.....

AVILA consulta si desde el Concejo se puede hacer algo para poder tener más garitas.....

LABROCA responde que se necesitan recursos.....

OYARZÚN consulta que en qué condición están los empleados, si tienen una encuesta de satisfacción de los empleados y si planean incorporar nuevos empleados.....

LABROCA agrega que son empleados de comercio los que tienen y piensan incorporar choferes y mecánicos no más que eso.....

Siendo la hora 13:34 se pasa a un cuarto intermedio.....

Siendo la hora 14:02 se levanta el cuarto intermedio con ausencia del concejal ESPECHE.....

El presidente da la bienvenida al Abg. Hugo Gastón MARTINCO, presidente de la Sindicatura General Municipal y a su equipo, y explica la metodología de la comisión.....

Se presenta el presidente de la Sindicatura General Municipal, junto con su equipo de trabajo.....

La presentación es acompañada con soporte visual (power point), el cual se adjuntará a la presente.....

OYARZÚN comenta que el año pasado mencionaron tres investigaciones especiales y consulta si este año se hizo alguna.....

MARTINCO le responde que sí.....

OYARZÚN consulta la cantidad de personal de la Sindicatura hoy.....

MARTINCO responde que cuentan con 19 empleados, que incluye autoridades superiores, gabinete y planta permanente, y que además cuentan con locaciones de servicio para informática y 3 pasantes.....



*Concejo Deliberante  
de la Ciudad de Ushuaia*

**AREA DE DEBATE**  
**Comisión Permanente de**  
**Hacienda, Presupuesto y Cuentas**

AVILA consulta la opinión sobre si hace falta un área de control predio entendiendo la cantidad de expedientes que se manejan en la municipalidad.-----

MARTINCO responde que sí y que el área se llama auditoría interna.-----

Asimismo explica que esas fueron las reuniones que tuvieron con el área de economía y finanzas y les plantearon poder llevar la auditoría interna adelante. Agrega que la Sindicatura está a disposición de los diferentes áreas del Estado como órgano consultivo.-----

Comenta que la concepción de órgano de control externo que tienen no es distante y que sanciona sino una que colabora con los recursos públicos.-----

OYARZÚN consulta si la página web está activa.-----

MARTINCO responde que sí.-----

BECERRA remarca el respeto en la extensa jornada de trabajo y también reconoce la labor del presidente. Asimismo enfatiza el crecimiento de la labor desde las secretarías y el personal involucrado a lo largo de los diez años de gestión del intendente Vuoto.-----

OYARZÚN agradece el respeto y también a cada uno de los concejales por el trabajo, compromiso y seriedad. Asimismo, reconoce a los empleados de Planta Permanente que estuvieron estos días de comisión y finalmente agradece a la Sindicatura.-----

Siendo la hora 14:30 se da por finalizada la presente reunión de comisión.  
Firman la presente acta los concejales y los participantes.-----

# Juzgado Administrativo Municipal de Faltas 2025

---

INFORME DE GESTIÓN

---

📍 Ushuaia, Argentina | 2025

# Panorama General: Capacidad Resolutiva

Juzgado Administrativo Municipal de Faltas Ushuaia

01/01/2025 - 13/10/2025

 ACTAS DE  
INFRACCIÓN

 CAUSAS  
PAGADAS

 CAUSAS  
ARCHIVADAS

 ACTOS  
ADMINISTRATIVOS

**9.143**

**5.272**

**6.823**

**3.535**

 6.993 aceptan Pago Voluntario  
(Alta Adhesión)

 3.903 corresponden al período  
actual (Eficiencia de cobro)

 2.836 de períodos anteriores  
(Reducción de mora histórica)

 2.366 Fallos  
 838 Oficios  
 331 Resoluciones

 Conclusión: Alta tasa de resolución con un predominio significativo de la aceptación del pago voluntario.

# Análisis de Gestión Operativa: Canales de Atención

Comparativa de Eficiencia Presencial vs. Virtual

Año 2025



Atención Presencial

## 8.800

PERSONAS ATENDIDAS

ESPERA PROMEDIO

⌚ 4.51 min

DURACIÓN ATENCIÓN

⌚ 9.98 min



Atención Virtual

## 10.777

TICKETS VIRTUALES

TASA DE CIERRE

⚡ 99.4%

RES. 1ER CONTACTO

⚡ 76%

ⓘ Contexto: Horario pico 11:00 - 12:00  
Top Trámite: Solicitud Libre Deuda (28%)

ⓘ Contexto: 29.272 mensajes procesados  
Top Trámite: Solicitud Libre Deuda (14.7%)

💡 El canal virtual ha superado en volumen al presencial (99% de cierre). Presencialmente, se ha optimizado la espera a < 5 minutos.

# Perfil Conductual del Infactor 2025

Análisis Demográfico y Conductas de Riesgo

 Personas Físicas

## ⌚ VOLUMEN Y GÉNERO



### BRECHA DE GÉNERO



● Masculino

○ Femenino

Marcada prevalencia masculina en la totalidad de infracciones registradas.

## 🗓 RANGO ETARIO

Grupo de mayor incidencia:



- ▷ La población adulta económicamente activa concentra casi la mitad de las faltas.

## ⚠️ ALCOHOL Y RIESGO

**TOTAL INFRACCIONES: 181**  
(2.7% del volumen global)



**88%**  
de las alcoholemias positivas son HOMBRES



**87%**  
de las negativas al test son HOMBRES

 Insight: Se observa una fuerte masculinización en las infracciones graves, especialmente en las relacionadas con el alcohol al volante.

# Innovación y Vinculación Comunitaria

Acercando la justicia al vecino a través de la tecnología y la educación

Modernización 2025

## Eje Tecnológico

Eficiencia y Transparencia



### Compendio y Jurisprudencia Digital

Lanzamiento del Primer Compendio Digital 2025 y un nuevo sistema de consulta de fallos, hitos clave en transparencia.



### Resguardo Audiovisual Seguro

Digitalización y protección de pruebas audiovisuales para mayor seguridad jurídica.



### Gestión de Turnos

Optimización de la atención al público mediante sistema de turnos online.



Futuro: Avanzamos firmemente hacia una ciudad más cívica, transparente y 100% digital.

## Eje Educativo

Programa "Ushuaia Cívica"



### Programa "Construir Convivencia"

Llevando simulacros de juicios y talleres interactivos directamente a las escuelas secundarias.



### Programa "Ushuaia Cívica"

Uso innovador de la **Gamificación** para enseñar civismo, seguridad vial y cuidado del medio ambiente a los jóvenes.

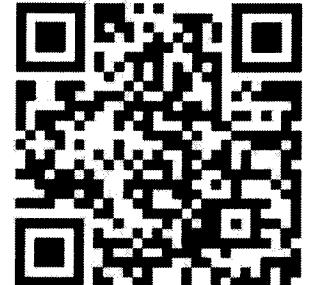


**Enfoque Preventivo:** Cambiamos el paradigma de "solo sancionar" a "educar para prevenir", formando ciudadanos más responsables desde la juventud.

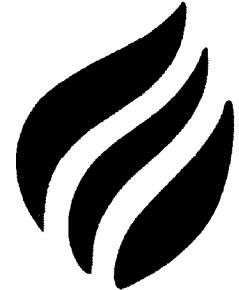
# Para seguir la Presentación

---

Conéctese en tiempo real y descargue  
materiales exclusivos desde su dispositivo  
móvil.



<https://desa-juzgado.ushuaia.gob.ar>



**Ushuaia  
Integral**  
Sociedad del Estado

# PRESUPUESTO 2026



# Ejecución de ingresos y egresos

ENERO A OCTUBRE 2025



| Servicios Compl. Del Transp      | 2.066.980.428,24 | 1.925.389.608,56 | 141.590.819,68     |
|----------------------------------|------------------|------------------|--------------------|
| Transporte                       | 2.564.409.932,22 | 6.108.779.052,39 | - 3.544.369.120,17 |
| Limpieza                         | 5.098.450.096,08 | 3.150.948.204,25 | 1.947.501.891,83   |
| Vigilancia                       | 5.138.407.389,28 | 3.738.678.584,05 | 1.399.728.805,23   |
| Publicidad                       | 780.000,00       | 39.000,00        | 741.000,00         |
| Parques                          | 88.010.562,80    | 77.689.074,11    | 10.321.488,69      |
| Otros (Cont fig-Rec.ART-Int.pos) | 322.434.403,94   |                  | 322.434.403,94     |
| TOTAL:                           |                  |                  |                    |

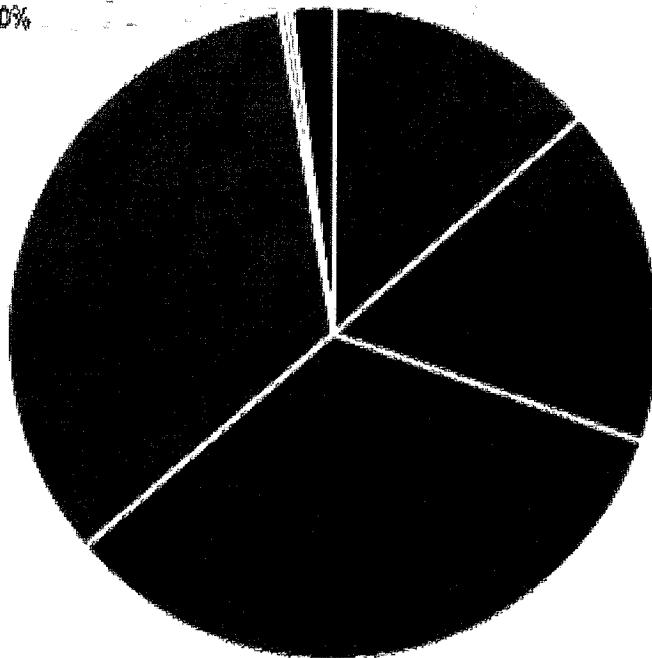
# Ejecución de ingresos

ENERO A OCTUBRE 2025



Parques : 88.010.562,80 ; 1%

Publicidad: 780.000,00 ; 0%



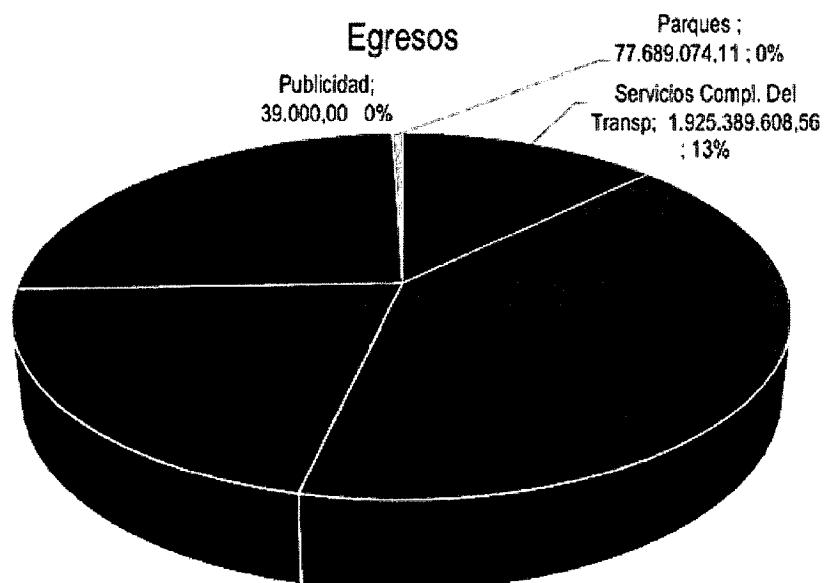
Otros (Cont fig-Rec.ART-Int.pos);  
322.434.403,94 ; 2%

Servicios Compl. Del Transp;  
2.066.980.428,24 ; 13%

| Servicios Compl. Del Transp      | 2.066.980.428,24 |
|----------------------------------|------------------|
| Transporte                       | 2.564.409.932,22 |
| Limpieza                         | 5.098.450.096,08 |
| Vigilancia                       | 5.138.407.389,28 |
| Publicidad                       | 780.000,00       |
| Parques                          | 88.010.562,80    |
| Otros (Cont fig-Rec.ART-Int.pos) | 322.434.403,94   |
| TOTAL:                           |                  |

# Ejecución egresos

ENERO A OCTUBRE 2025



| <b>Servicios Compl. Del Transp</b> | <b>1.925.389.608,56</b> |
|------------------------------------|-------------------------|
| <b>Transporte</b>                  | <b>6.108.779.052,39</b> |
| <b>Limpieza</b>                    | <b>3.150.948.204,25</b> |
| <b>Vigilancia</b>                  | <b>3.738.678.584,05</b> |
| <b>Publicidad</b>                  | <b>39.000,00</b>        |
| <b>Parques</b>                     | <b>77.689.074,11</b>    |
| <b>TOTAL:</b>                      |                         |

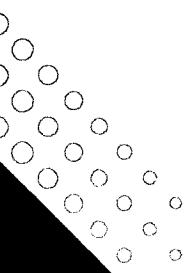
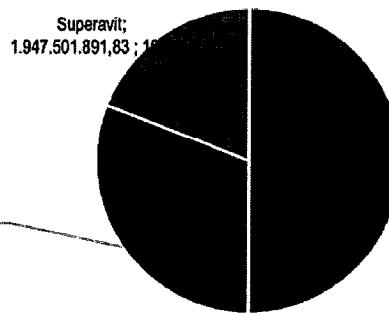


# LIMPIEZA

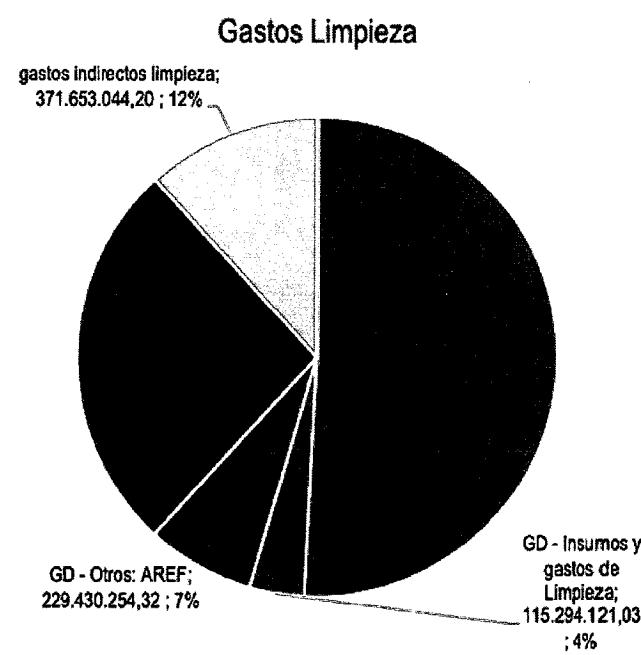
ENERO A OCTUBRE 2025

Servicio de Limpieza, Desinfección y Saneamiento

|          |                  |                  |                  |
|----------|------------------|------------------|------------------|
| Limpieza | 5.098.450.096,08 | 3.150.948.204,25 | 1.947.501.891,83 |
|----------|------------------|------------------|------------------|



|                                   |                       |
|-----------------------------------|-----------------------|
| GD - Sueldos y Cargas Sociales    | 1.600.858.607,49      |
| GD - Insumos y gastos de Limpieza | 115.294.121,03        |
| GD - Otros: AREF                  | 229.430.254,32        |
| Otros gastos directos limpieza    | 833.712.177,21        |
| <b>gastos indirectos limpieza</b> | <b>371.653.044,20</b> |
| TOTAL:                            | [REDACTED]            |



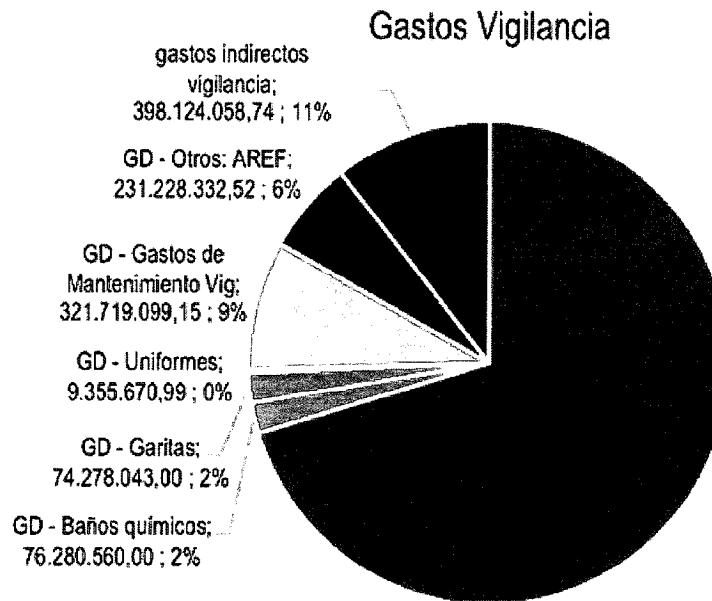
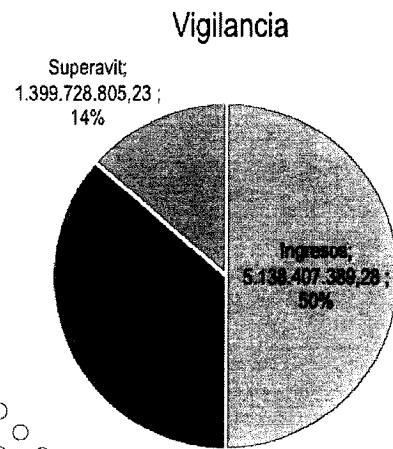
**Ushuaia Integral**  
Sociedad del Estado



# VIGILANCIA

ENERO A OCTUBRE 2025

## Servicio de Vigilancia y Seguridad



Ingresos      Egresos      Superavit

Vigilancia      5.138.407.389,28      3.738.678.584,05      1.399.728.805,23



**Ushuaia  
Integral**  
Sociedad del Estado

| Gastos Vigilancia                |                  |
|----------------------------------|------------------|
| GD - Sueldos y Cargas Sociales   | 2.627.692.819,65 |
| GD - Baños químicos              | 76.280.560,00    |
| GD - Garitas                     | 74.278.043,00    |
| GD - Uniformes                   | 9.355.670,99     |
| GD - Gastos de Mantenimiento Vig | 321.719.099,15   |
| GD - Otros: AREF                 | 231.228.332,52   |
| gastos indirectos vigilancia     | 398.124.058,74   |
| TOTAL:                           | 3.738.678.584,05 |



# TRANSPORTE

ENERO A OCTUBRE 2025

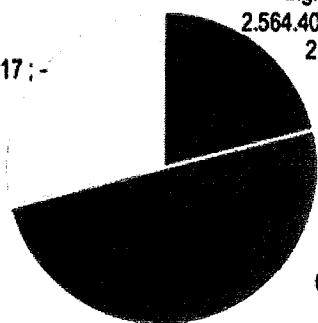
Servicio de Transporte Público



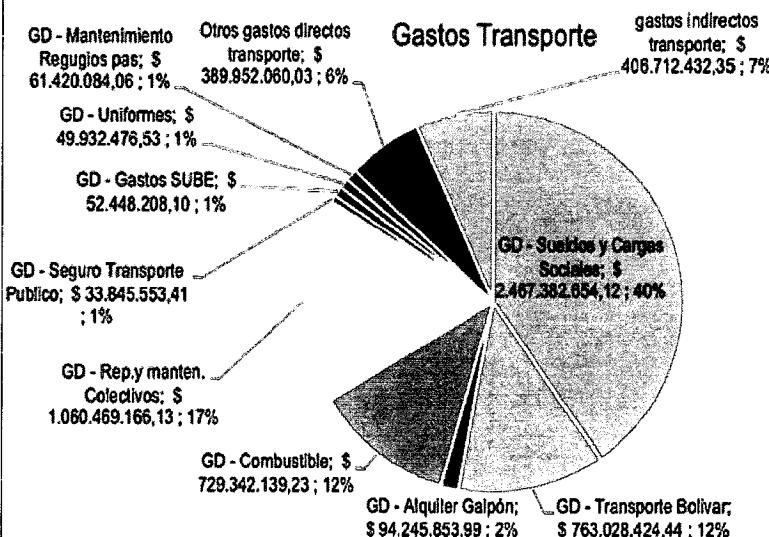
|                  |                  |                    |
|------------------|------------------|--------------------|
| 2.564.409.932,22 | 6.108.779.052,39 | - 3.544.369.120,17 |
|------------------|------------------|--------------------|

## Transporte

Déficit; -  
3.544.369.120,17 ; -  
29%



|   |                            |
|---|----------------------------|
| <b>GD - Sueldos y Cargas Sociales</b>   | <b>\$ 2.467.382.654,12</b> |
| <b>GD - Transporte Bolívar</b>          | <b>\$ 763.028.424,44</b>   |
| <b>GD - Alquiler Galpón</b>             | <b>\$ 94.245.853,99</b>    |
| <b>GD - Combustible</b>                 | <b>\$ 729.342.139,23</b>   |
| <b>GD - Rep.y manten. Colectivos</b>    | <b>\$ 1.060.469.166,13</b> |
| <b>GD - Seguro Transporte Público</b>   | <b>\$ 33.845.553,41</b>    |
| <b>GD - Gastos SUBE</b>                 | <b>\$ 52.448.208,10</b>    |
| <b>GD - Uniformes</b>                   | <b>\$ 49.932.476,53</b>    |
| <b>GD - Mantenimiento Regugios pas</b>  | <b>\$ 61.420.084,06</b>    |
| <b>Otros gastos directos transporte</b> | <b>\$ 389.952.060,03</b>   |
| <b>gastos indirectos transporte</b>     | <b>\$ 406.712.432,35</b>   |
| <b>TOTAL:</b>                           | <b>\$ 6.108.779.052,39</b> |



# ACCIONES QUE SE EJECUTARON EN EL 2025



**Ushuaia  
Integral**  
Sociedad del Estado



- Se mejoró el funcionamiento en todos los edificios en los que se realizan tareas de limpieza
- Nuevamente ganamos la licitación de la Universidad de Tierra del Fuego, con un precio muy competitivo en el mercado



## GESTION UNIDAD DE VIGILANCIA

- Se está concluyendo la habilitación provincial de UISE como empresa de seguridad además de vigilancia.
- Avanzando el centro de monitoreo de UISE, incorporando 60 cámaras de seguridad.  
-Vigilancia por cámaras las 24 horas los 7 días a la semana

# ACCIONES QUE SE EJECUTARON EN EL 2025



- **Se puso en marcha la nueva Línea E del servicio de transporte público.**  
Este avance fue posible gracias a una inversión de 300 millones de pesos, destinada a:
  - La incorporación de nuevas unidades (combis) totalmente equipadas.
  - La contratación e incorporación de nuevos choferes, fortaleciendo el plantel operativo.
  - La instalación de garitas para mejorar la experiencia y seguridad de los usuarios.

Desde Ushuaia Integral Sociedad del Estado, seguimos trabajando para ampliar la cobertura del transporte público, mejorar la frecuencia y brindar un servicio moderno, eficiente y cercano a cada vecino.

- Incorporamos camaras para monitoreo en las unidades, destinando 4 dispositivos por bondi.
- Renovación de unidades tanto mecánica como estéticamente:
  - En la parte estética se trabajo donde se renovaron 15 unidades, mejorando los pisos, chapa externa, pintura tanto externa como interna.
  - En la parte mecánica se encuentran todas la unidades aprobadas por RTO, se cambiaron cajas de velocidad, dos motores y se mejoró el sistema de frenado

# PRESUPUESTO 2026

## INGRESOS

|                                | Total Ingresos           |
|--------------------------------|--------------------------|
| Contribuciones Figurativas     | 345.164.037,00           |
| Servicios de Limpieza          | 6.878.669.552,59         |
| Servicios de Vigilancia        | 6.984.284.804,82         |
| Servicios de Transporte        | 3.885.958.650,10         |
| Otros: recupero ART            | 42.000.000,00            |
| Otros: int.posit./rendimientos | 30.000.000,00            |
|                                | <b>18.166.077.044,52</b> |

## EGRESOS

|   |                          |
|---|--------------------------|
|   |                          |
| Sueldos y Jornales, incluye Cargas Sociales | 2.750.138.070,37         |
| Gastos Directos                             | 1.590.565.181,03         |
| Gastos Indirectos                           | 473.055.612,53           |
|   |                          |
| Sueldos y Jornales, incluye Cargas Sociales | 3.964.514.233,71         |
| Gastos Directos                             | 769.060.872,84           |
| Gastos Indirectos                           | 494.162.306,00           |
|   |                          |
| Sueldos y Jornales, incluye Cargas Sociales | 4.059.804.449,59         |
| Gastos Directos                             | 4.235.947.695,51         |
| Gastos Indirectos                           | 508.774.632,26           |
|   |                          |
| <b>Total Egresos</b>                        | <b>18.846.023.053,85</b> |



# RESUMEN PRESUPUESTO 2026



**Ushuaia  
Integral**  
Sociedad del Estado

|  | <b>3.885.958.650,10</b>  | <b>8.804.526.777,36</b>  | <b>- 4.918.568.127,26</b> |
|--|--------------------------|--------------------------|---------------------------|
|  | <b>6.878.669.552,59</b>  | <b>4.813.758.863,93</b>  | <b>2.064.910.688,66</b>   |
|  | <b>6.984.284.804,82</b>  | <b>5.227.737.412,56</b>  | <b>1.756.547.392,27</b>   |
|  | <b>345.164.037,00</b>    |                          | <b>345.164.037,00</b>     |
|  | <b>72.000.000,00</b>     |                          | <b>72.000.000,00</b>      |
|  | <b>18.166.077.044,52</b> | <b>18.846.023.053,85</b> | <b>- 679.946.009,33</b>   |



### **Servicio de Limpieza, Desinfección y Saneamiento**

- 66 personas
- 3 cooperativas : 65 personas

### **Servicio de Vigilancia y Seguridad**

- 113 personas

### **Personal Gerencial todas las unidades**

- 15 personas

### **Transporte Público**

- 95 personas

### **Funcionarios**

- 5 personas



# LIMPIEZA

Servicio de Limpieza, Desinfección y Saneamiento.

- 66 personas
- 3 cooperativas

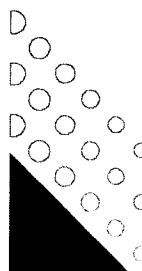
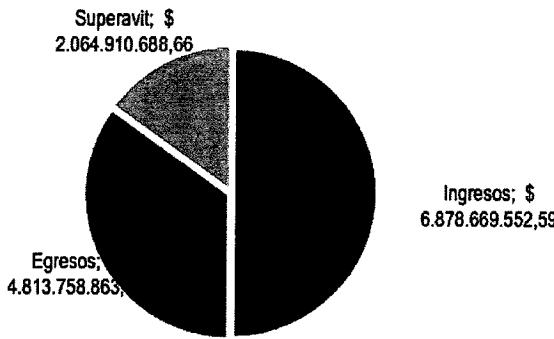
Clientes:

Municipalidad de Ushuaia  
Universidad Nacional de Tierra del Fuego  
Obra Social del Estado Fueguino  
Concejo Deliberante de la ciudad de Ushuaia



Limpieza

## Limpieza



Sueldos y cargas soc

GD- Ins y gastos limp

GD- AREF

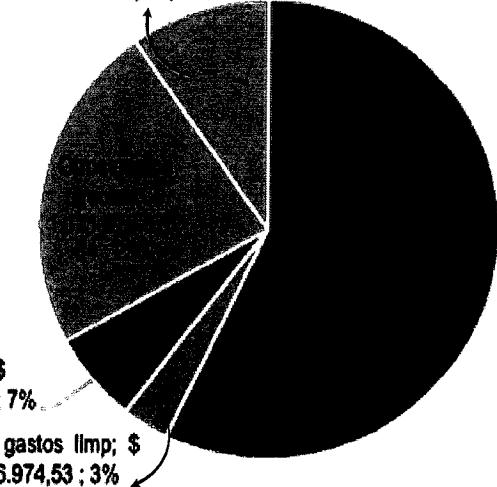
Otros gastos directos

Gastos Indirectos

TOTAL: \$ 4.813.758.863,93

## Gastos Limpieza

Gastos Indirectos; \$ 473.055.612,53 ; 10%



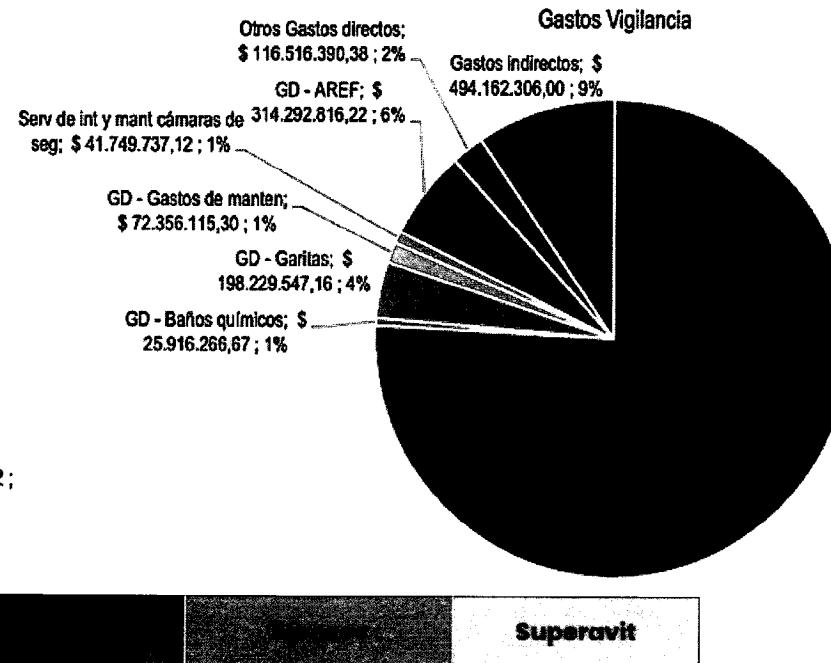
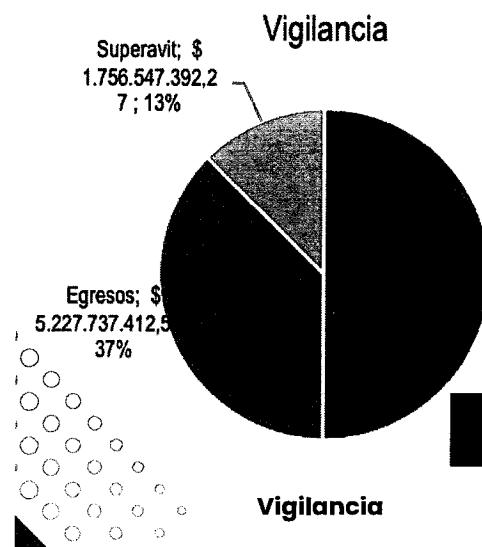


# VIGILANCIA

Servicio de Vigilancia, Seguridad y monitoreo de camaras.

- 113 personas
- 32 puestos

Cliente: Municipalidad de Ushuaia



| Gastos Vigilancia                 |                            |
|-----------------------------------|----------------------------|
| Sueldos y Cargas soc              | \$ 3.964.514.233,71        |
| GD - Baños químicos               | \$ 25.916.266,67           |
| GD - Garitas                      | \$ 198.229.547,16          |
| GD - Gastos de manten             | \$ 72.356.115,30           |
| Serv de int y mant cámaras de seg | \$ 41.749.737,12           |
| GD - AREF                         | \$ 314.292.816,22          |
| Otros Gastos directos             | \$ 116.516.390,38          |
| Gastos indirectos                 | \$ 494.162.306,00          |
| <b>TOTAL</b>                      | <b>\$ 5.227.737.412,56</b> |

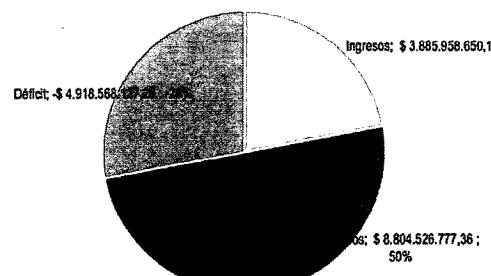


# TRANSPORTE

• 95 personas

| Categorías              | Personas |
|-------------------------|----------|
| Conductores CMD         | 54       |
| Tráfico                 | 4        |
| Inspectores             | 2        |
| Administrativos Aux 1º  | 5        |
| Oficiales Mecánicos     | 14       |
| Medio Of. Mecánicos     | 1        |
| Lavadores               | 10       |
| Personal Jerárquico     | 3        |
| Lic. sin goce de sueldo | 1        |
| Lic. Gremial            | 1        |

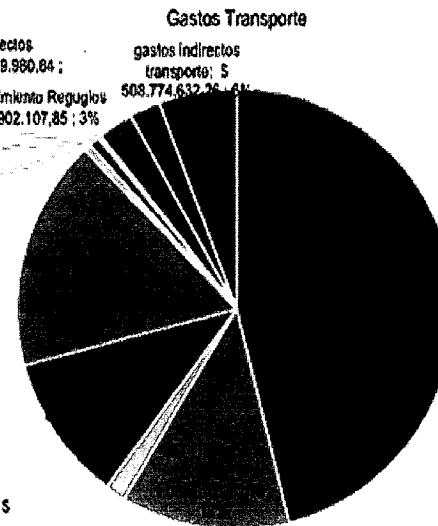
Transporte Público



| Ingresos            | Déficit             |
|---------------------|---------------------|
| \$ 3.885.958.650,10 | \$ 8.804.526.777,36 |

GD - Uniformes: \$ 23.518.666,05 ; 0%  
GD - Gastos SUBE: \$ 67.519.390,33 ; 1%  
GD - Seguro Transporte Público: \$ 48.117.868,44 ; 1%

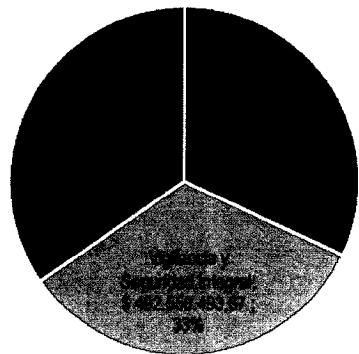
Otros gastos directos transporte: \$ 197.709.980,84 ; 2%  
GD - Mantenimiento Regugios pas: \$ 227.902.107,85 ; 3%



| Gastos Transporte                |                     |
|----------------------------------|---------------------|
| GD - Sueldos y Cargas Sociales   | \$ 4.064.554.883,59 |
| GD - Transporte Bolívar          | \$ 1.089.075.252,70 |
| GD - Alquiler Galpón             | \$ 133.969.272,66   |
| GD - Combustible                 | \$ 951.533.387,42   |
| GD - Rep.y manten. Colectivos    | \$ 1.491.851.335,21 |
| GD - Seguro Transporte Público   | \$ 48.117.868,44    |
| GD - Gastos SUBE                 | \$ 67.519.390,33    |
| GD - Uniformes                   | \$ 23.518.666,05    |
| GD - Mantenimiento Regugios pas  | \$ 227.902.107,85   |
| Otros gastos directos transporte | \$ 197.709.980,84   |
| gastos indirectos transporte     | \$ 508.774.632,26   |
| TOTAL                            | \$ 8.804.526.777,36 |

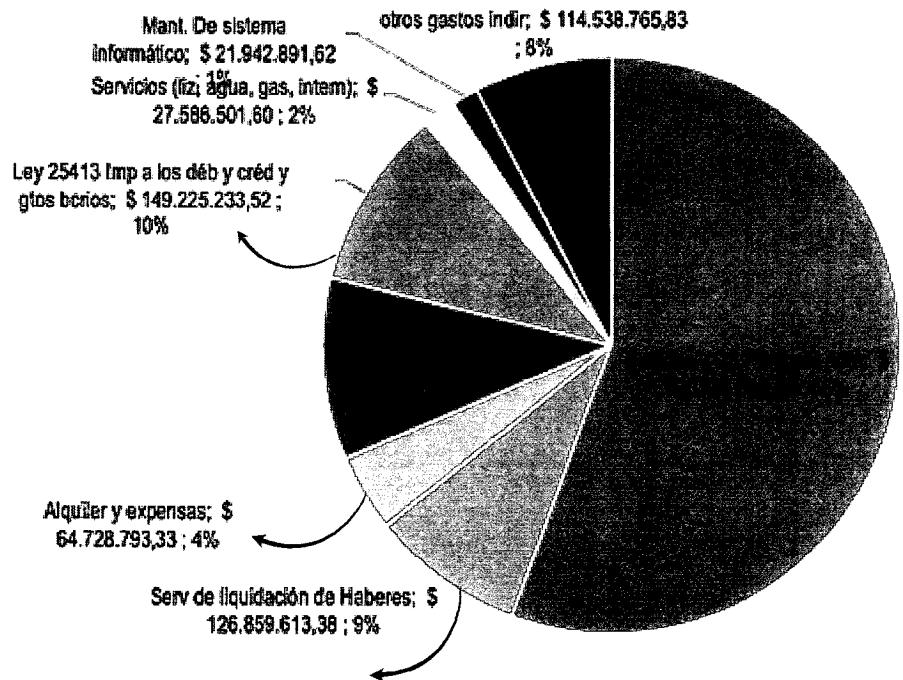
# GASTOS INDIRECTOS

Distribución de gastos indirectos



|   |                            |
|---|----------------------------|
| <b>Sueldos y CS Personal Adm</b>                    | <b>\$ 820.451.615,66</b>   |
| <b>Serv de liquidación de Haberes</b>               | <b>\$ 126.859.613,38</b>   |
| <b>Alquiler y expensas</b>                          | <b>\$ 64.728.793,33</b>    |
| <b>Intereses y recargos</b>                         | <b>\$ 150.659.135,85</b>   |
| <b>Ley 25413 Imp a los déb y créd y gtos bcríos</b> | <b>\$ 149.225.233,52</b>   |
| <b>Servicios (liz, agua, gas, intern)</b>           | <b>\$ 27.586.501,60</b>    |
| <b>Mant. De sistema informático</b>                 | <b>\$ 21.942.891,62</b>    |
| <b>otros gastos indir</b>                           | <b>\$ 114.538.765,83</b>   |
| <b>TOTAL:</b>                                       | <b>\$ 1.475.992.550,79</b> |

Composición de gastos



# ACCIONES QUE SE PREVEEN EN EL EJERCICIO 2026



- Planificación una reducción de costos operativos para mejorar tanto el precio como el resultado.
- Se hará una capacitación para limpieza de empresas especiales (hospitales, industrias)



## GESTIÓN UNIDAD DE VIGILANCIA

- Se incorporarán más cámaras de seguridad, mejorando el alcance de los servicios del centro de monitoreo de UISE , ampliando la capacidad y oferta de monitoreo



- Instalación de WiFi gratuito en las unidades, para que los usuarios puedan viajar conectados.
- Continuamos con el mejoramiento mecánico y estético de los colectivos.
- Finalizaremos con la instalación de cámaras en cada unidad de bondi.
- Estamos diseñando el plan de renovación de unidades 2026-2027



**¡MUCHAS GRACIAS!**



**USHUAIA**  
MUNICIPALIDAD

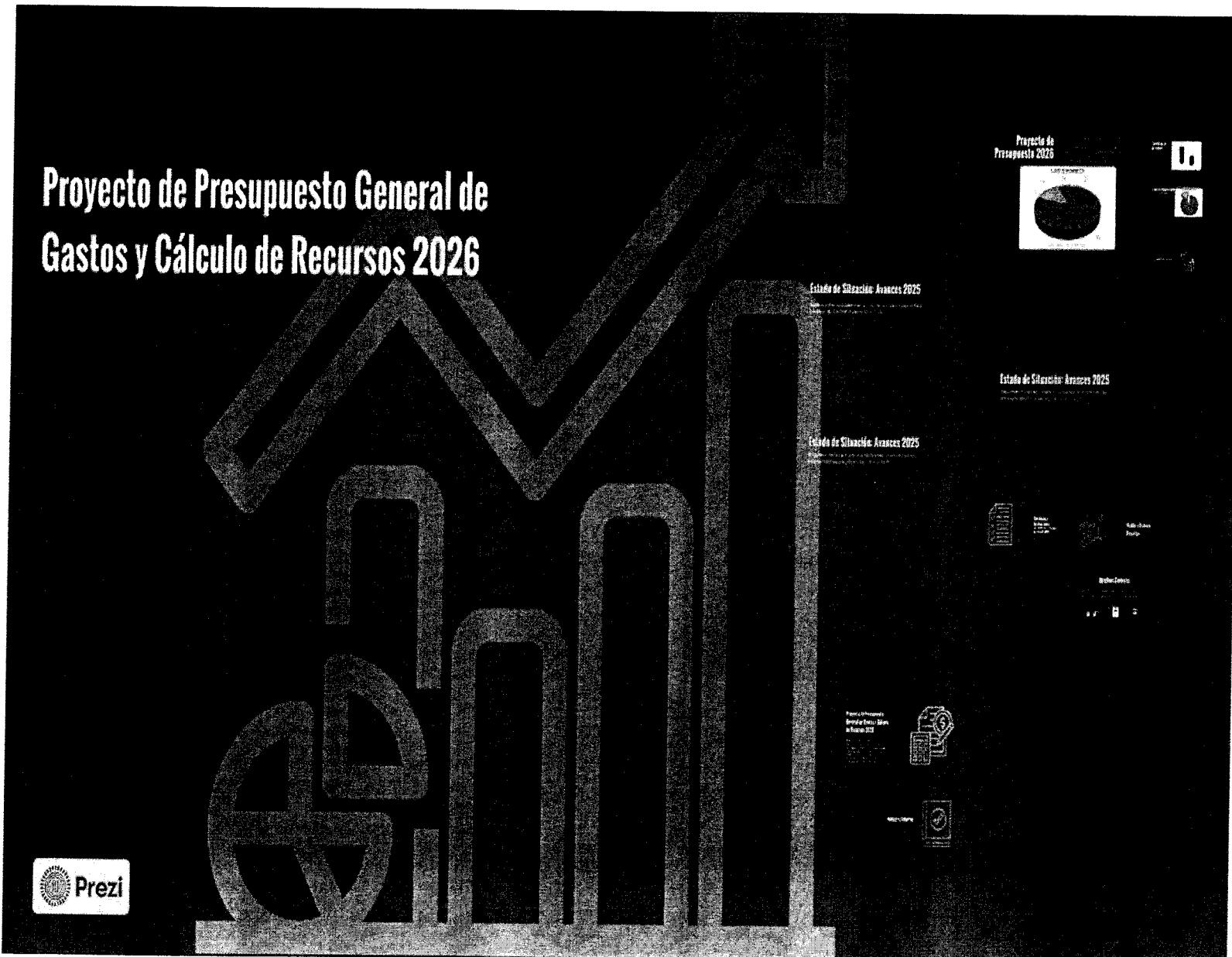


**Ushuaia**  
**Integral**  
Sociedad del Estado

(/?)

Entra (/login/?click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_text=log\_in)

click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_type=logo)



(/?

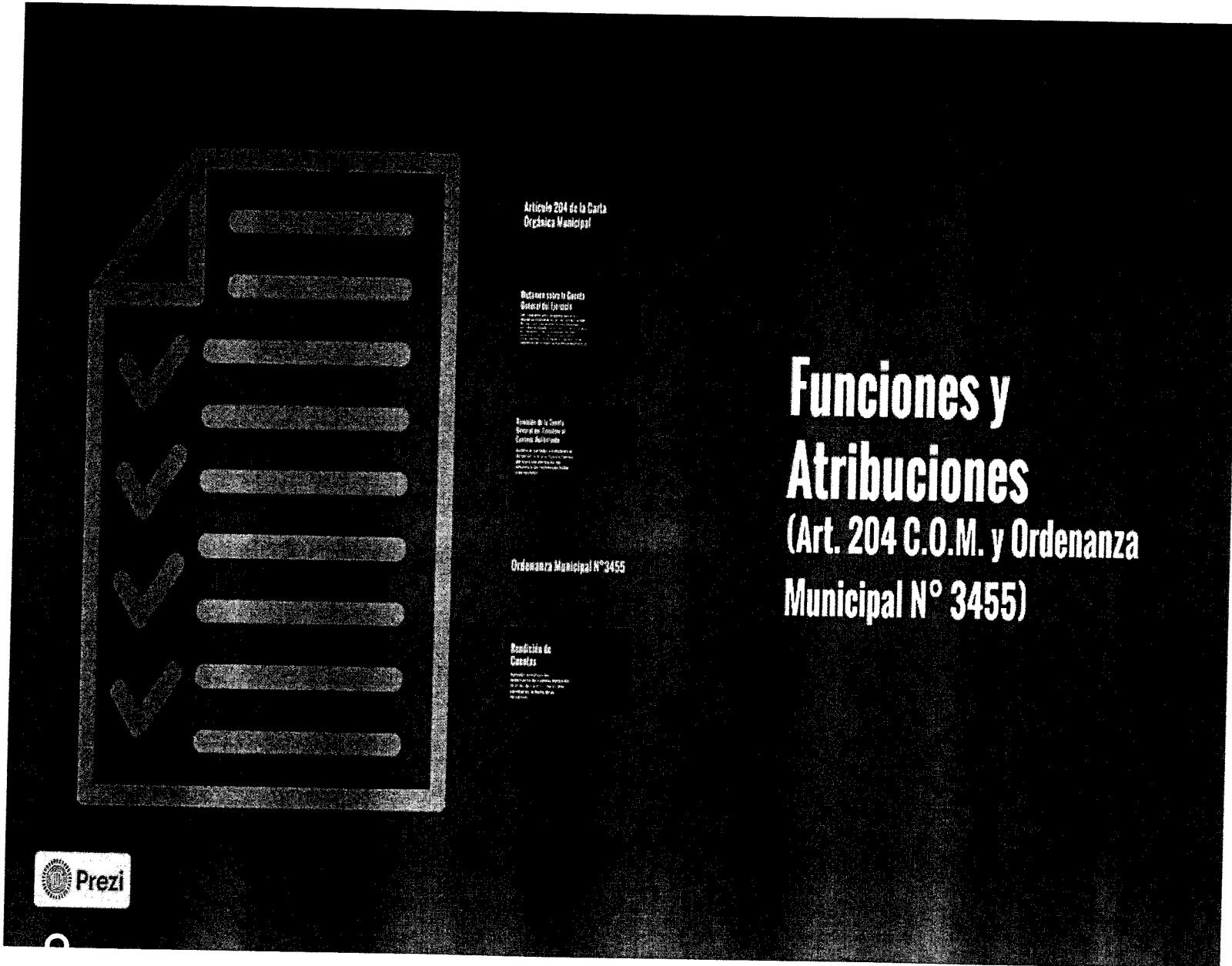
click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_type=logo)

Entra (/login/?click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_text=log\_in)



(/?)

Entra ([/login/?click\\_source=logged\\_element&page\\_location=header&element\\_text=log\\_in](/login/?click_source=logged_element&page_location=header&element_text=log_in))



(/?)

Entra (/login/?click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_text=log\_in)  
click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_type=logo)

# Artículo 204 de la Carta Orgánica Municipal



o

(/?)

Entra (/login/?click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_text=log\_in)

click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_type=logo)

# Dictamen sobre la Cuenta General del Ejercicio

Emitir dictamen sobre las cuentas generales y especiales, balances parciales y general del ejercicio del municipio y de los organismos autárquicos , empresas, sociedades de economía mixta en su caso y entidades donde se comprometan intereses económicos municipales, que comprenda la correspondencia de los ingresos y egresos con las respectivas previsiones y ejecuciones presupuestarias.



(/?)

Entra (/login/?click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_text=log\_in)

click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_type=logo)

# **Remisión de la Cuenta General del Ejercicio al Concejo Deliberante**

**Remite al Concejo Deliberante el  
dictámen sobre la Cuenta General  
del ejercicio dentro de los  
noventa días corridos de haber  
sido recibida.**

(/?)

Entra (/login/?click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_text=log\_in)  
click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_type=logo)

# Ordenanza Municipal N°3455



(/?)

Entra (/login/?click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_text=log\_in)

click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_type=logo)

# Rendición de Cuentas

Aprueba o rechaza las  
rendiciones de cuentas dentro del  
término de ciento ochenta días  
corridos de la fecha de su  
recepción.



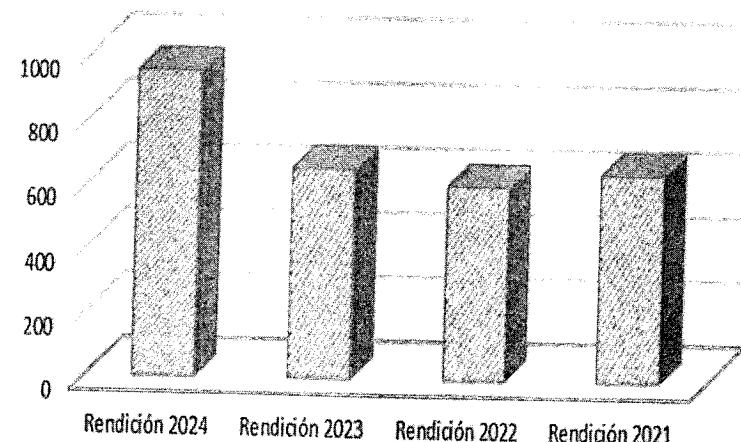
/?

Entra (/login/?click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_text=log\_in)  
click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_type=logo)

# Estado de Situación: Avances 2025

Resumen de las actividades realizadas, el estado de las intervenciones y auditorías en el año 2025.

## CANTIDAD DE EXPEDIENTES AUDITADOS



57%

Expedientes auditados en general

89%

Expedientes auditados  
(Obra Pública)

(/?)

Entra (/login/?click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_text=log\_in)  
click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_type=logo)

# Estado de Situación: Avances 2025

Expedientes auditados en virtud del convenio con la Red  
Federal de Control Público Año 2025

---

38

Expedientes correspondientes  
al programa "Apoyo para la  
infraestructura del  
conocimiento"

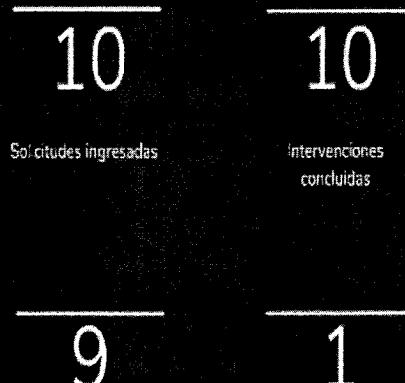
(/?)

Entra (/login/?click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_text=log\_in)

click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_type=logo)

# Estado de Situación: Avances 2025

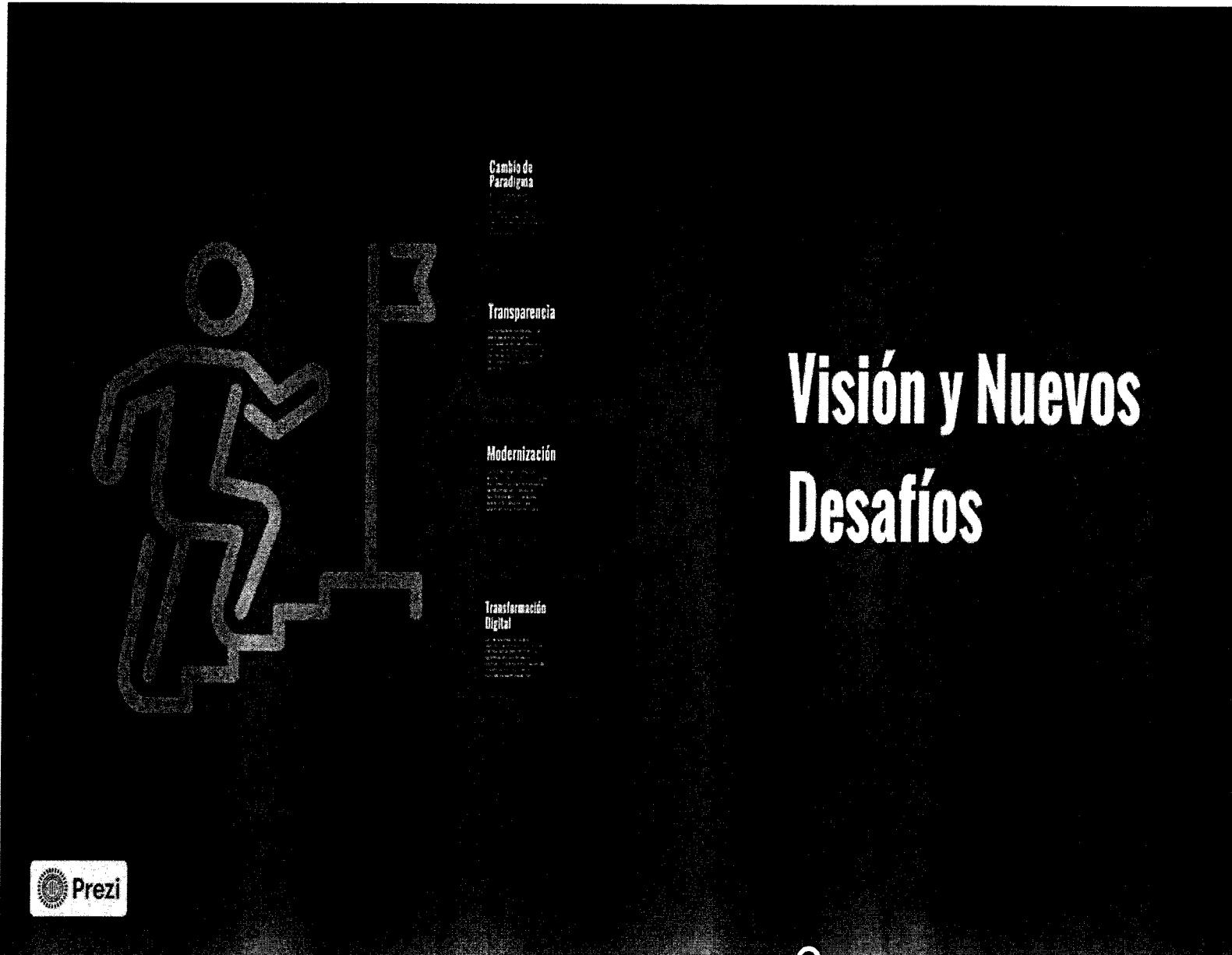
Resumen de las actividades realizadas, el estado de las intervenciones y auditorías en el año 2025.



(/?)

Entra (/login/?click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_text=log\_in)

click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_type=logo)



(/?)

Entra (/login/?click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_text=log\_in)  
click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_type=logo)

# Cambio de Paradigma

El cambio de paradigma busca acercar a la Sindicatura General Municipal a la comunidad, facilitando la comunicación y el acceso a la información. Este enfoque refuerza la confianza y la participación ciudadana en los procesos de gestión pública.



(/?

Entra (/login/?click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_text=log\_in)

click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_type=logo)

# Transparencia

La transparencia es esencial para garantizar que la ciudadanía tenga acceso a la información que les concierne, permitiendo un control social más efectivo de la gestión pública.



Presentación realizada con Prezi, una herramienta de diseño y presentación en línea.



(/?)

Entra (/login/?click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_text=log\_in)

click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_type=logo

# Modernización

La modernización implica la adopción de nuevas tecnologías para mejorar la accesibilidad a la información y servicios, facilitando así la interacción entre la Sindicatura, los organismos y la comunidad.



Presentación realizada con Prezi. Copyright © 2023. All rights reserved. Prezi is a registered trademark of Prezi SA.

(/?)

Entra (/login/?click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_text=log\_in)  
click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_type=logo)

# Transformación Digital

La transformación digital representa una oportunidad para innovar en la gestión pública, optimizando los procesos, facilitando la implementación de nuevos servicios y nuevos canales de comunicación.



Este es un documento de trabajo que no tiene validez legal. Es una herramienta para la reflexión y el debate. Los contenidos y conclusiones son responsabilidad exclusiva del autor. No se permite su uso, reproducción, distribución ni transformación sin la autorización escrita del autor.

(/?)

Entra (/login/?click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_text=log\_in)

click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_type=logo)

# Objetivos Centrales

- Rol activo: mayor interacción con la comunidad.
- Acercamiento institucional con los cuentadantes.

Presencia en  
Redes Sociales



Sitio Web  
Institucional



Reuniones  
institucionales

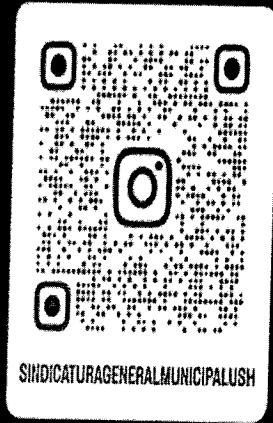


(/?)

Entra (/login/?click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_text=log\_in)  
click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_type=logo)

# Presencia en Redes Sociales

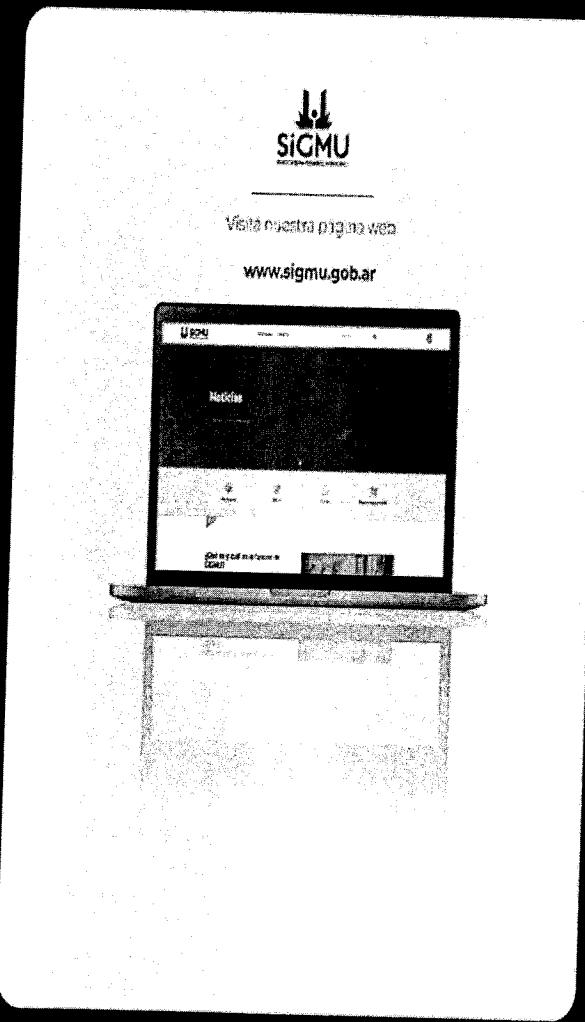
[https://www.instagram.com/  
sindicaturageneralmunicipalush/](https://www.instagram.com/sindicaturageneralmunicipalush/)



/?

Entra (/login/?click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_text=log\_in)  
click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_type=logo)

# Sitio Web Institucional



(/?

Entra (/login/?click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_text=log\_in)  
click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_type=logo)

# Reuniones institucionales



(/?)

Entra (/login/?click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_text=log\_in)

click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_type=logo)

The slide features a dark background with a central graphic of a lightbulb with a dollar sign inside, connected by a chain to three bars forming a growth chart.

**Estrategia e Inversión Tecnológica**

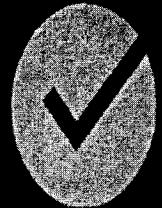
- Chatbot de Asistencia**
- Lenguaje Claro**
- Capacitación de Alto Nivel**
- Infraestructura 2026**
- Adquisición de Nuevos Insumos Tecnológicos**

**Prezi**

(/?)

click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_type=logo)

Entra (/login/?click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_text=log\_in)



# Chatbot de Asistencia

La implementación de un Chatbot de Asistencia tiene como objetivo ofrecer respuestas rápidas y efectivas a las consultas de los ciudadanos, mejorando la atención al público y optimizando el tiempo de respuesta.



(/?)

click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_type=logo)

Entra (/login/?click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_text=log\_in)



# Lenguaje Claro

El uso de un lenguaje claro en la comunicación busca eliminar la jerga técnica y sensibilizar a la comunidad, facilitando así el acceso a la información y promoviendo una mejor comprensión de las normativas e iniciativas.

Fortaleciendo y promoviendo una gestión más transparente.





# Capacitación de Alto Nivel

Se proyecta un programa de capacitación de alto nivel para el personal de la Sindicatura General Municipal, incluyendo un convenio con distintas universidades, que permita acceder a formaciones sobre nuevas normativas y técnicas, destacando la importancia de la actualización en el contexto actual.

(/?)

click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_type=logo)

Entra (/login/?click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_text=log\_in)



# Infraestructura 2026

La infraestructura proyectada para 2026 contempla la readecuación de los espacios físicos, adquisición de hardware y software especializado como así también un nuevo servidor para garantizar la autonomía de esta Sindicatura.



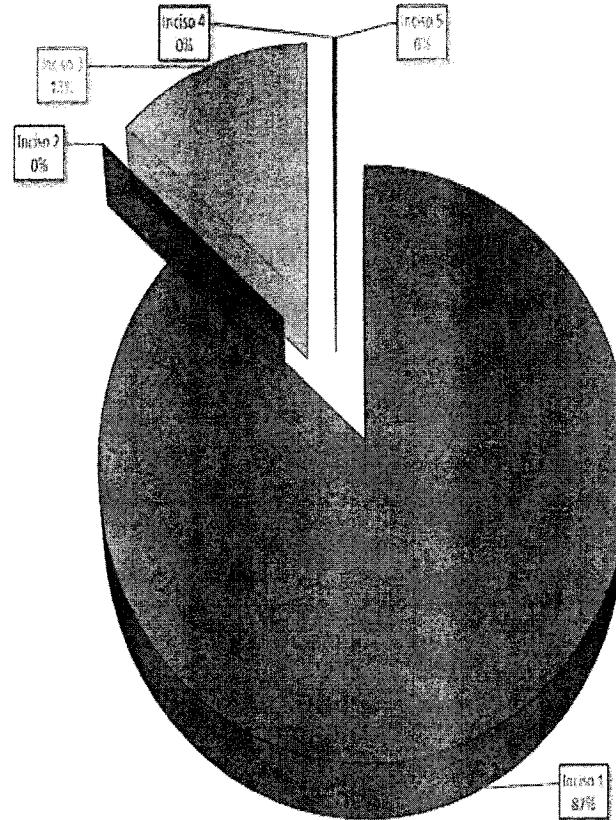
# Adquisición de Nuevos Insumos Tecnológicos

La adquisición de nuevos insumos tecnológicos es fundamental para equipar al personal con herramientas adecuadas, asegurando que se puedan llevar a cabo las funciones de manera más eficiente y con tecnología de punta.

# EJECUTADO PRESUPUESTARIO AL 31/10/25

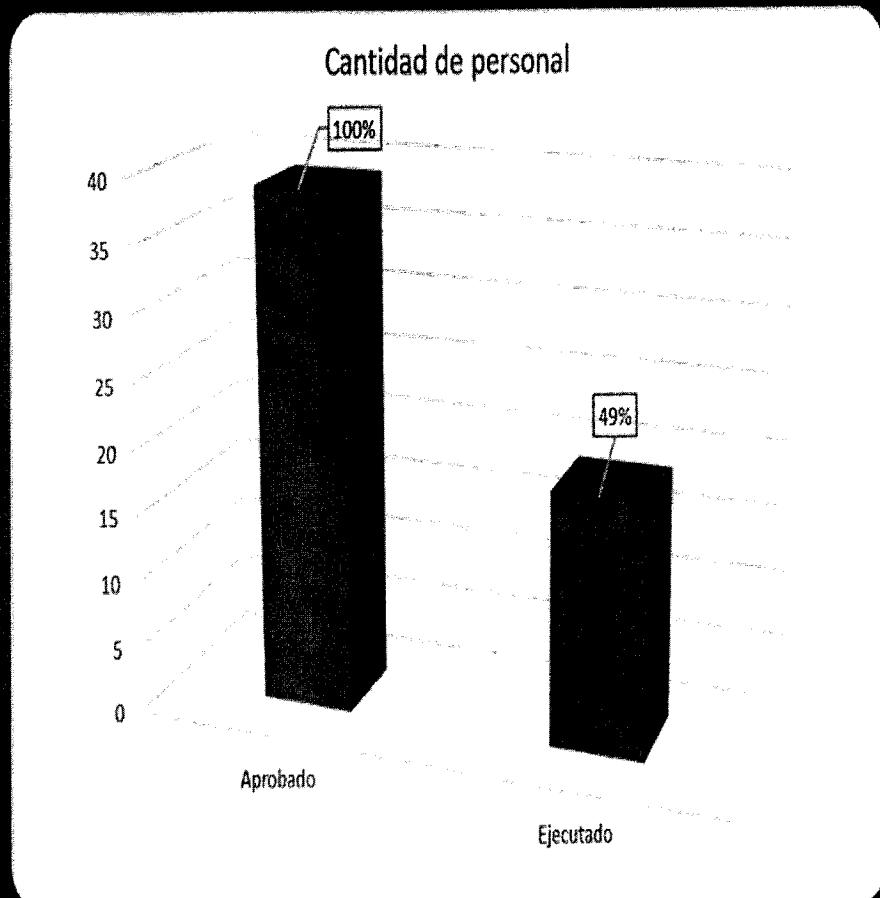
El gráfico presenta un análisis detallado del ejecutado presupuestario hasta el 31 de octubre de 2025, reflejando los gastos realizados hasta la fecha. Esta información es crucial para evaluar la efectividad de la gestión financiera y el cumplimiento de los objetivos establecidos en el presupuesto.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA AL 31/10/2025



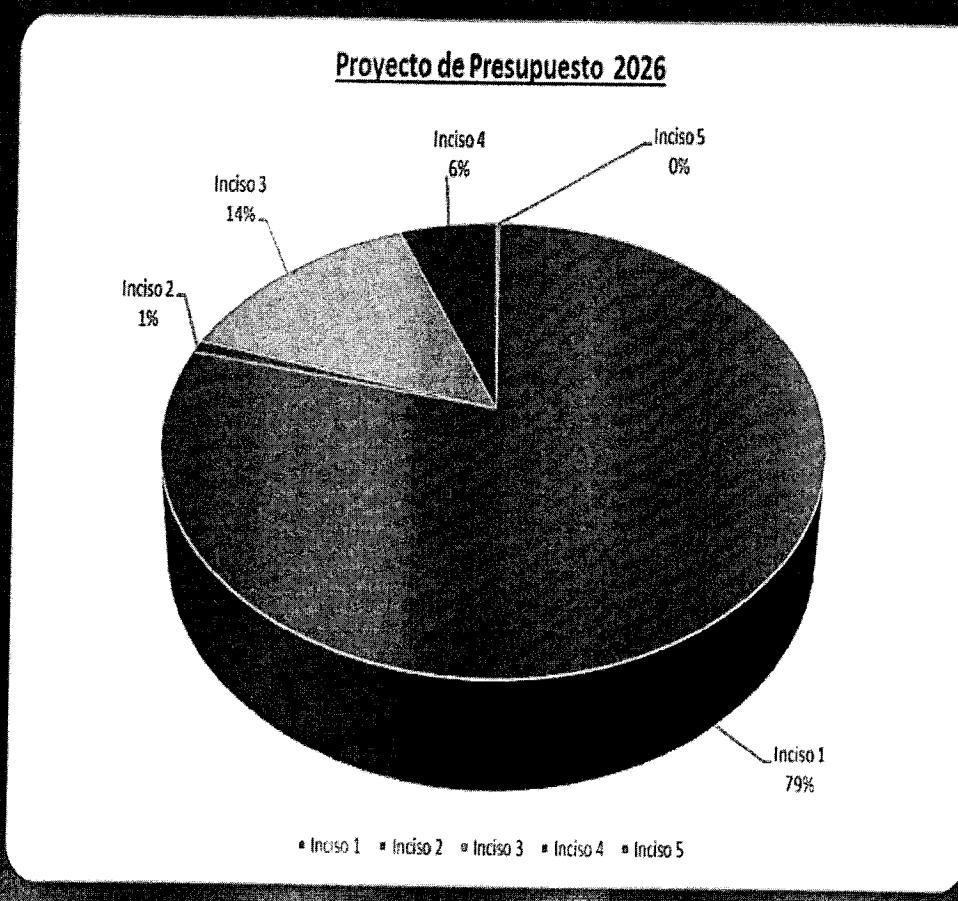
# Cantidad de personal

Este gráfico ilustra la distribución y cantidad de personal dentro de la Sindicatura General Municipal de Ushuaia. Se detalla la cantidad de empleados por áreas funcionales y se compara con años anteriores, destacando las variaciones en la plantilla y su implicancia en la gestión.



# Proyecto de Presupuesto 2026

El Proyecto de Presupuesto para el año 2026 se presenta como un documento integral que detalla las estimaciones de ingresos y gastos de la Sindicatura General Municipal. Este presupuesto está diseñado para apoyar la continuidad y mejoras planteadas.



(/?)

click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_type=logo)

Entra (/login/?click\_source=logged\_element&page\_location=header&element\_text=log\_in)

